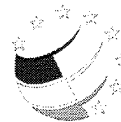
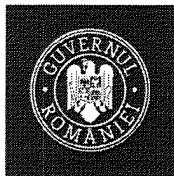




UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6-Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

Nr. ~~692~~ 28.08.2020

ANUNȚ DE SELECȚIE INSTRUCTOR EDUCAȚIONAL CICLUL PRIMAR

Inspectoratul Școlar Județean Alba (**Partener 1**) anunță demararea procedurii de selecție a unui instructor educațional pentru școlari ciclul primar - din cadrul Partenerului Asociat 4- Liceul cu Program Sportiv "Florin Fleșeriu" Sebeș, pentru implementarea proiectului cu titlul "**Școala prietenoasă**", Contract POCU/74/6/18/106468.

I. INFORMAȚII PROIECT

Parteneriatul proiectului:

SOLICITANT: ASOCIAȚIA AS 2001

PARTENER 1: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

PARTENER 2: ORAȘ ZLATNA

PARTENER 3: FORMA.AZIONE srl

Obiectivul general al proiectului:

Scopul proiectului este prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu, menținerea și reintegrarea în sistemul de învățământ obligatoriu, promovarea accesului egal la învățământul preșcolar și școlar, inclusiv prin parcursuri de învățare tip „a doua șansă” a copiilor, elevilor, tinerilor și adulților din județul Alba.

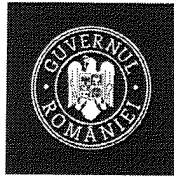
Obiectivele specifice ale proiectului:

1. OS 1- "Creșterea participării la învățământul antepreșcolar și preșcolar a 60 antepreșcolari și 200 preșcolari (dintre care cel puțin 50% copii de etnie romă), din mediul rural (Gârbova) și din comunitatile dezavantajate socio-economic- (Cugir, Zlatna) județul Alba, pe parcursul a 36 luni."
2. OS 2 –"Reducerea părăsirii timpurii a școlii prin măsuri integrate de prevenire și de asigurare a oportunităților egale pentru 480 elevi (primar, gimnazial) aparținând grupurilor vulnerabile

Partener 1: Inspectoratul Școlar Județean Alba, **Alba Iulia**, str. Gabriel Bethlen, nr. 7, tel.fax: 0258-817 255, e-mail: office@mail.albanet.ro, web: http://www.isj.albanet.ro/



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6–Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

(dintre care cel puțin 50% copii de etnie romă), din mediul rural (Gârbova) și din comunitățile dezavantajate socio-economic- (Cugir, Zlatna) județul Alba, pe parcursul a 36 luni.”

3. OS 3 –”Creșterea numărului de tineri și adulți, care nu și-au finalizat educația obligatorie și se reîntorc în sistemul de formare pentru 200 tineri și adulți cu vârsta între 16-64 ani din mediul rural și din comunitățile dezavantajate socio-economic- (Cugir, Zlatna) județul Alba, pe o perioadă de 36 luni.”

4. OS 4 –”Îmbunătățirea competențelor personalului didactic din învățământul preuniversitar prin cursuri, schimburi de experiență și transfer de bune practici pentru 260 cadre didactice din județul Alba, în 36 luni.”

5. OS 5 –”Creșterea implicării a minim 700 de părinți ai antepreșcolarilor, preșcolarilor și elevilor cu risc de părăsire timpurie a școlii din zona Gârbova, Cugir, Zlatna, județul Alba în activități școlare și extrașcolare în vederea reducerii abandonului școlar, pe o perioadă de 36 luni ”

6. OS 6 –”Implementarea unui model managerial în vederea creșterii capacității profesionale a 40 de manageri școlari din județul Alba, zona Gârbova, Cugir, Zlatna, pe o perioadă de 36 luni”

Durata de implementare proiect: 22.05.2018-21.05.2021

Buget proiect: 9.216.651,83 lei

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE:

Inspectoratul Școlar Județean Alba organizează selecție pentru angajarea unui instructor educațional ciclul primar (pe perioadă determinată) în cadrul proiectului cu titlul „Școala prietenoasă” POCU/74/6/18/106468.

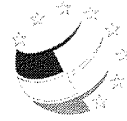
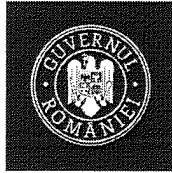
În vederea selecției, ISJ Alba va selecta și contracta un expert potrivit datelor de mai jos:

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumirea	Număr experți	Perioada contractului de muncă
2.	A5.1 ”Selecția, înregistrarea grupului țintă, formarea grupelor de elevi, crearea și dezvoltarea de instrumente educaționale	1 INSTRUCTOR EDUCAȚIONAL PENTRU ȘCOLARI CICLUL PRIMAR PA4	2 zile (luni și marți)/săptămână – 4/zi

Partener 1: Inspectoratul Școlar Județean Alba, **Alba Iulia**, str. Gabriel Bethlen, nr. 7, tel.fax: 0258-817 255, e-mail:office@mail.albanet.ro, web:http://www.isj.albanet.ro/



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6—Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

	<p>prin implicarea elevilor și părinților, instruirea personalului educative”</p> <p>A5.2 ”Desfășurarea de activități de educație prin metode activ-participative pentru elevii din ciclul primar și gimnazial, optimizarea instrumentelor educaționale create și dezvoltate, organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare”</p>		
--	---	--	--

Conform *Procedurii operaționale privind selecția și recrutarea experților (Nr.99/27.07.2018)*, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și specifice** menționate în continuare.

III. CONDIȚII GENERALE expert:

- să aibă cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- să aibă capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinesc condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

Partener 1: Inspectoratul Școlar Județean Alba, **Alba Iulia**, str. Gabriel Bethlen, nr. 7, tel.fax: 0258-817 255, e-mail:office@mail.albanet.ro, web:http://www.isj.albanet.ro/



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6–Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

e) îndeplinesc alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. CONDIȚII SPECIFICE

Expert	Condiții specifice
Instructor educațional pentru școlari ciclul primar PA4	-studii superioare finalizate-3 ani -experiență specifică- minim 1 an -cunoașterea reglementarilor în vigoare -abilitați de utilizare office -capacitate de lucru cu copii,echilibru emoțional, stăpanire de sine, adaptabilitate la situații noi -cunoașterea limbii engleze nivel A1– Utilizator elementar (înțelegere, vorbire, scriere)

V. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTUL SCOS LA CONCURS:

a)

Denumire funcție:	Număr posturi vacante:
Instructor educațional pentru școlari ciclul primar PA4	1

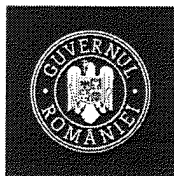
Expertul va presta activități conform fișei postului de la data semnării contractului de muncă.

b) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Instructor educațional școlari ciclul primar PA4	-Răspunde de Subactivitatea 5.1 „, Selecția, înregistrarea grupului țintă, formarea grupelor de elevi, crearea și dezvoltarea de instrumente educaționale prin implicarea elevilor și părinților, instruirea personalului educativ”



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 – Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

-Selectarea școlărilor care vor beneficia de serviciile proiectului (întocmirea de dosare de grup țintă pentru școlari).

-Răspunde de Subactivitatea 5.2 "Desfășurarea de activități de educație prin metode activ-participative pentru elevii din ciclul primar și gimnazial, optimizarea instrumentelor educaționale create și dezvoltate, organizarea și desfășurarea de activități extracurriculare"

-Organizarea și desfășurarea de întâlniri de tip club pentru școlari și a grupurilor de support pentru părinții copiilor.

-Asigurarea educației non-formale și informale a școlărilor din grupul țintă.

-Implicarea activă la dezvoltarea și consolidarea deprinderilor de viață independente a școlărilor din grupul țintă în vederea creșterii șanselor de integrare școlară și social a acestora.

-Participă la întâlnirile organizate în scopul analizării situației școlarului din grupul țintă și cunoaște procedurile de colaborare cu managerul de caz și alți specialiști.

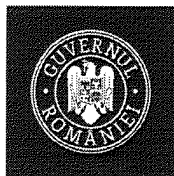
-Intocmește programul de acomodare a școlarului la școală cu sprijinul specialiștilor din cadrul instituției.

-Menține o strânsă legătură cu personalul școlilor partenere, devenind un partener în instruirea și educarea școlărilor din grupul țintă, efectuează vizite regulate pentru a urmări situația fiecărui copil.

-Organizează și animă activitățile de timp liber: sportive, culturale, gospodărești, turistice, jocuri, etc., pentru școlarii din grupul țintă și părinții acestora.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6–Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

- Abordează relațiile cu școlarii din grupul țintă în mod nediscriminator, fără antipatii și favoritisme.
- Trebuie să știe să-și controleze emoțiile în fața copilului.
- Să observe, să recunoască și să încurajeze toate aspectele pozitive ale comportamentului copilului.
- Participă la instruirile derulate în vederea aprofundării metodelor inovative de predare promovate în cadrul proiectului.
- Participă activ la realizarea instrumentelor educaționale elaborate în conformitate cu Metodologia de implementare a proiectului.
- Întocmește planificarea semestrială a activităților de educație pentru școlarii din grupul țintă.
- Întocmește planurile educaționale individuale.
- Întocmește rapoartele semestriale pentru activitățile educaționale desfășurate.
- Utilizează în activitatea desfășurată instrumentelor educaționale elaborate în cadrul proiectului.
- Răspunde de respectarea procedurilor de lucru generale specifice (programul de lucru, punctualitatea în întocmirea și predarea rapoartelor etc.).
- Respectă prevederile ROI și a ROF.
- Răspunde de păstrarea confidențialității informațiilor la care are acces.
- Execută și alte sarcini de serviciu dispuse de managerul de proiect.
- Participă la desfășurarea unor activități de promovare și diseminare a informațiilor privind proiectul.
- Asigură arhivarea și păstrarea în bune condiții a documentelor legate de activitatea proprie desfășurată în cadrul proiectului.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6—Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcurșuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

	<p>-Se implică în alte activități conform pregătirii profesionale pentru implementarea corespunzătoare a proiectului;</p> <p>-Îndeplinește orice alte atribuții stabilite în sarcina sa de către Managerul de proiect.</p> <p>-Participă la întâlnirile de lucru prevăzute în cadrul proiectului.</p> <p>-Elaborează fișa de pontaj și raportul de activitate lunar conform instrucțiunilor în vigoare</p>
--	--

c) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;
- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană ;

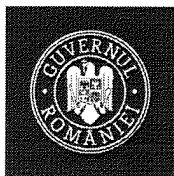
VI. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- Anexa 1: Cerere înscriere concurs
- Anexa 2: Declarație disponibilitate
- Anexa 3: CV format Europass- datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- Anexa 4: Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal;
- Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6-Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

- Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- Adeverință medicală/ fișa de la medicina muncii;
- Acte studii: Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- Activitate didactică: adeverință vechime în învățământ (profesor);
- Document compentente IT sau copie după foaia matricolă unde se regăsește disciplina;
- Copie ultimul grad didactic obținut;
- Experiență proiecte: Dovezi cu experiența în implementarea proiectelor finanțate din fonduri structurale (POCU, POSDRU, SEE, ERASMUS+ Etc)- contracte de muncă/adeverințe-dacă este cazul.

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se certifică ”conform cu originalul” de către unitatea de învățământ/instituția în care este încadrat fiecare candidat.

VII. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Inspectoratului Școlar Județean Alba-Partener 1, din Str. Gabriel Bethlen, Nr.7, Alba Iulia, Județ Alba, până la data de 18.09.2020, ora 14:00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

VII. EVALUAREA CANDIDATURILOR/PROBELE DE CONCURS:

Candidaturile vor fi evaluate de comisia de evaluare a candidaturilor depuse formată din minim 3 membri din cadrul proiectului. Selecția cuprinde 2 etape, etapa administrativă și etapa de evaluare a CV-ului însoțit de documentele justificative.

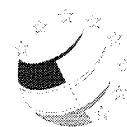
VIII. CRITERII DE EVALUARE EXPERTI

A. Evaluarea administrativă: probă eliminatorie

Partener 1: Inspectoratul Școlar Județean Alba, Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr. 7, tel.fax: 0258-817 255, e-mail:office@mail.albanet.ro, web:http://www.isj.albanet.ro/



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6–Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

- a. CV-ul respectă formatul Europass;
- b. Sunt atașate documentele justificative solicitate;
Dacă unul din criteriile nu este îndeplinit dosarul este respins și nu intră în etapa următoare.

B. Evaluarea candidaturilor:

DENUMIRE FUNCȚIE	EVALUARE
Instructor educational școlari ciclul primar PA4	<ul style="list-style-type: none"> • Studii superioare finalizate-3 ani: 40 puncte (licență: 20 puncte; masterat: 15 puncte; doctorat:5 puncte) • Experiență specifică: 0-5 ani- 30 puncte 5-10 ani- 40 puncte Peste 10 ani – 50 puncte • Limba engleză-Nivel minim A1 – 10 puncte

Pentru a putea fi admis un candidat trebuie să cumuleze minim 50 de puncte.

Rezultatele în urma evaluării administrative și a evaluării candidaturilor se afișează la sediul ISJ Alba-Partener 1, la adresa Str. Gabriel Bethlen, Nr.7, Alba Iulia, Județ Alba, conform calendarului de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul ISJ Alba-Partener 1, la adresa Str. Gabriel Bethlen, Nr.7, Alba Iulia, Județ Alba, conform calendarului de concurs.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a notelor acordate. Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul Inspectoratului Școlar Județean Alba-Partener 1, la adresa Str. Gabriel Bethlen, Nr.7, Alba Iulia, Județ Alba, conform



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6-Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

calendarului de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.

IX. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

Perioada	Activitatea
28.08.2020-02.18.09.2020, ora 14:00	Depunerea dosarelor
18.09.2020	Evaluarea candidaturilor
18.09.2020, ora 18:00	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
21.09.2020 (ora 8:00-16:00)	Depunerea eventualelor contestații
21.09.2020	Soluționarea eventualelor contestații
21.09.2020, ora 18:00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 28.08.2020 la sediul Inspectoratului Școlar Județean Alba și site-ul Inspectoratului Școlar Județean Alba.

Anexe anunt:

- Anexa 1: Cerere înscriere concurs
- Anexa 2: Declarație disponibilitate
- Anexa 3: CV format Europass
- Anexa 4: Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal.

Aprobat,
Coordonator activități P1-ISJ Alba

Sandu Cornel Stelian



Partener 1: Inspectoratul Școlar Județean Alba, Alba Iulia, str. Gabriel Bethlen, nr. 7, tel.fax: 0258-817 255, e-mail:office@mail.albanet.ro, web:http://www.isj.albanet.ro/