



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA
Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009
Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663
secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

NR. 6479/26.09.2023

**ANUNȚ selecție PARTENERI ENTITĂȚI PRIVATE
ÎN CADRUL PROECTELOR IMPLEMENTATE PRIN PROGRAMUL EDUCAȚIE ȘI OCUPARE
(PEO) 2021-2027**

Obiectiv de politică: 4 „Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii

În conformitate cu O.U.G nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 829 din 27 iunie 2022 -Normelor metodologice de aplicare a O.U.G. nr.22/2021, Metodologia privind selecția partenerilor pentru proiectele finanțate din fonduri structurale în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027 și Ghidul Solicitantului- Condiții Specifice „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi”, Obiectiv de politică: 4 „Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale“, Prioritate: P08 „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic“, Obiectiv specific: ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenariat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)“, **Inspectoratul Școlar Județean Alba** anunță organizarea procedurii de selecție a partenerilor naționali privați pentru încheierea a cinci Acorduri de Parteneriat în vederea implementării a două proiecte care vor fi depuse în cadrul Programului Educație și Ocupare 2021-2027 și Ghidul Solicitantului- Condiții Specifice „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi”, Obiectiv de politică: 4 „Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale“, Prioritate: P08 „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic”.

Selecția partenerilor se realizează cu respectarea regimului incompatibilităților și conflictului de interese și a următoarelor principii: transparență, nediscriminare, tratament egal, eficiența utilizării fondurilor, legalitate, trasabilitate. În procesul de selecție a partenerilor se vor respecta prevederile cuprinse în Programul Educație și Ocupare 2021-2027 și Ghidul Solicitantului- Condiții Specifice „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi”, Obiectiv de politică: 4 „Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale“.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

1. Obiectivul specific al programului în care se vor depune cererile de finanțare:

- ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)”.

2. Scopul cererilor de finanțare este ”sprijinirea atingerii obiectivului specific ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)” prin asigurarea de sprijin financiar sub-formă de grant nerambursabil în vederea implementării și parcurgerii de către elevii înmatriculați în învățământul profesional și tehnic inclusiv dual a programelor de pregătire practică în conformitate cu reglementările naționale aplicabile.”

3. Principalele acțiuni/activități sprijinite (conform Ghidului Solicitantului - Condiții Specifice- „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi”, Obiectiv de politică: 4 „Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale“, Prioritate: P08 „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic“, Obiectiv specific: ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)” în această etapă sunt:

• **3.1 Activitatea 1 – Acțiuni care vizează programe de învățare la locul de muncă (activitate obligatorie):**

a) Stagii de practică pentru elevii din ÎPT, inclusiv din învățământul dual, instruire practică, laborator tehnologic etc. în conformitate cu metodologiile aplicabile fiecărui tip de calificare. Stagiile de practică se vor realiza în conformitate cu prevederile Legii nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților și ale normativelor/reglementărilor specifice domeniului. Stagiile de practică se organizează și se desfășoară pe baza contractului de parteneriat în cazul învățământului dual reglementat prin OME 5732/2022, a contractului-cadru pentru formarea profesională a elevilor din învățământul profesional de stat reglementat prin OMECTS 5033/2016 dar și a contractelor de pregătire practică pentru efectuarea stagiului de pregătire practică a elevilor din învățământul profesional și tehnic reglementat prin OMECTS nr. 3539/2012 și a contractelor de pregătire practică în învățământul dual reglementate prin OMEN nr. 4798/2017.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

b) Organizarea examenelor de certificare a calificărilor profesionale în vederea creșterii calității și relevanței certificărilor pentru piața muncii prin asigurarea condițiilor necesare pentru sprijinirea operatorilor economici și a unităților de învățământ la care se desfășoară examenele de certificare pentru desfășurarea examenelor de certificare a calificării profesionale ale elevilor.

Durata programelor de învățare la locul de muncă este aceea prevăzută în planurile de învățământ pentru fiecare calificare profesională și conform metodologiilor specifice. În vederea asigurării consistenței intervențiilor finanțate, programele de învățare la locul de muncă vizate de propunerile de proiecte vor corespunde cel puțin duratei unui an școlar.

• **3.2 Activitatea 2: Dezvoltarea sistemului de învățare la locul de muncă (activitate relevantă):**

În cadrul acestei activități, aplicanții pot realiza cel puțin una din sub activitățile următoare:

- a) Încheierea parteneriatelor/ convențiilor între furnizorii de educație și formare profesională inițială (unități de învățământ) și partenerii de practică (societăți comerciale/ structuri asociative, potențiali angajatori ai viitorilor absolvenți). Pentru învățământul profesional se va respecta modelul contractului-cadru stabilit prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 5.033/2016, cu modificările și completările ulterioare. Pentru învățământul dual se va respecta modelul contractului de parteneriat pentru formarea profesională a elevilor prin învățământul dual, aprobat prin OME 5732/2022.

Aceasta activitate are în vedere încheierea unor parteneriate sustenabile, pentru facilitarea tranziției de la educație la un loc de muncă prin instituirea unui sistem de stagii de practică la un potențial angajator, inclusiv prin încurajarea implicării angajatorilor în programe de învățare la locul de muncă (ex. prezentarea facilităților fiscale pentru firme, deductibilitatea cheltuielilor etc).

- b) Crearea unui sistem de informare coordonată, în ambele sensuri: de la companii/sectorul privat către rețeaua unităților de învățământ privind nevoile lor de instruire, precum și de la unitățile de învățământ către întreprinderi/angajatori, pentru a răspunde nevoilor actuale și viitoare ale pieței muncii la nivel regional /local.

Solicitantul poate atașa la cererea de finanțare Metodologia de monitorizare a proiectului. Acest document este opțional.

4. Teme secundare

Proiectele trebuie să îndeplinească condițiile privind temele secundare prevăzute în Ghidul Solicitantului-Condiții Specifice- „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi” -pag. 13.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

5. Obiective orizontale

Proiectele trebuie să îndeplinească obiectivele orizontale stabilite în cadrul PEO, de a asigura respectarea drepturilor fundamentale și conformitatea cu Carta Drepturilor Fundamentale UE cu principiile orizontale privind egalitatea de gen, nediscriminarea (pe criterii de sex, rasă sau origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală) și accesibilitatea în toate etapele de programare și implementare.

6. Acțiunile/activitățile în care va fi implicat partenerul/partenerii:

Participantii în cadrul procedurii de selecție vor fi implicați în acțiunile/activitățile proiectului, descrise anterior, pe care aceștia le pot implementa în funcție de specificul fiecărui participant. Conform Ghidului Solicitantului - Condiții Generale se va depune o notă justificativă care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor precum și rolul partenerului în implementarea proiectului.

7. Condiții generale de eligibilitate privind potențiali parteneri (Ghidul solicitantului, Condiții generale, Programul Educație și Ocupare (PEO) 2021-2027):

7.1. Cerințe generale privind eligibilitatea partenerilor naționali și transnaționali:

- Partenerii naționali/ transnaționali sunt entități legal constituite în România/țara de origine, cu personalitate juridică (nu sunt eligibile persoanele fizice autorizate, întreprinderile individuale, întreprinderile familiale și alte entități similare fără personalitate juridică), ce desfășoară activități relevante în cadrul proiectului;
- Au în obiectul de activitate activitatea/activitățile din cadrul proiectului pentru care au rol de parteneri;
- Se încadrează în categoriile de organizații eligibile stabilite prin Ghidul Solicitantului - Condiții Specifice aplicabil fiecărui apel de proiecte;
- Partenerii naționali și transnaționali trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă (activitate de bază). Prin activitate relevantă (activitate de bază) se înțelege aceea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor (de exemplu: formare profesională, informare și consiliere profesională, programe de tipul „a doua șansă”, incluziune socială, măsuri pentru ocupare, educație preuniversitară/ universitară, economie socială etc).

7.2. Partenerii trebuie să NU se afle în niciuna din următoarele situații:

- Este în situație de criză financiară/ redresare financiară/ în stare de insolvență, conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrative teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, respectiv se afla într-o procedura de insolvență



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

conform Legii nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare, după caz. În cazul partenerilor transnaționali, se afla într-o situație similară reglementată la nivelul cadrului legal aferent statului de proveniență.

- A suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- Se află în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat/ intrerupt activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații, sau se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanța, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- Se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele publice, în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/12 din totalul obligațiilor bugetare de plată datorate în ultimele 12 luni, în cazul certificatului de atestare fiscală emis de Agenția Națională de Administrare Fiscală,
- Se încadrează, din punct de vedere al obligațiilor de plată restante la bugetele locale, în situația în care obligațiile de plată nete depășesc 1/6 din totalul obligațiilor datorate la bugetele locale în ultimul semestru încheiat;
- Reprezentanții săi legali/structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului au fost condamnați printr-o hotărâre definitivă pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- Solicitantul/Partenerul și/sau reprezentanții acestuia legali/structurile de conducere a acestora și persoanele care asigură conducerea solicitantului/partenerului se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare,
- Se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI responsabil sau a omis să furnizeze informații care ar putea avea ca efect încadrarea într-o situație de neeligibilitate.

7.3.Partenerii trebuie să fie implicați în cel puțin o activitate relevantă. Prin activitate relevantă se înțelege acea activitate care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor.

7.4.Capacitate financiară și operațională

- Partenerii au experiență în implementarea a cel puțin 2 proiecte cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului;
- Partenerul național demonstrează capacitate financiară, respectiv dispune de resursele financiare necesare.

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA**

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro**MINISTERUL
EDUCAȚIEI****Exemplu pentru calculul capacității financiare - lei**

Vechime	Metoda	Capacitatea financiara	AFN maxim
Mai mare de 1 an	Suma cifra de afaceri/suma veniturilor totale	An n-1 – 400.000 An n-2 – 400.000 An n-3 – 500.000 An n-4 – 300.000 Total – 1.600.000	1.600.000
	40% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale.	Valoare AFN proiect-3.000.0000	40%*3.000.000 = 1.200.000
Mai mica de 1 an	30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale.	Valoare AFN proiect-3.000.0000	30%*3.000.000 = 900.000

7.5. Partenerii nu participă în mai mult de 5 proiecte pentru această cerere de propuneri de proiecte, indiferent de calitatea sa de partener sau solicitant, inclusiv aceste cereri de finanțare, pentru care depune dosarul de candidatură.

8. Cerințe minime solicitate:

a) Documente de funcționare a entității:

- (1) Certificatul de înregistrare la judecătorie (ONG-uri);
- (2) Certificatul de înregistrare fiscală;
- (3) Statutul/ actul constitutiv prin care se face dovada că are obiect de activitate desfășurarea unor activități relevante pentru prezentul proiect-organizații neguvernamentale;



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

(4) Rezultatul exercițiului financiar în ultimii 3 ani- bilanț contabil și contul de profit și pierderi, vizate și înregistrate de organul competent;

(5) Experiența relevantă (documente suport)- se va prezenta contractul adus ca referință sau alte documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței partenerului pentru domeniul proiectului;

(6) Partenerul are experiență în implementarea unui proiect în domeniul educației. În acest sens se vor depune documente considerate relevante pentru demonstrarea experienței.

b) Documente specifice:

(1) Scrisoarea de intenție (semnată și stampilată de către reprezentatul legal) - conform model atasat - Anexa 1;

(2) Fișa partenerului (conform model atașat- Anexa 2);

În Scrisoarea de intenție și în Fișa partenerului, participanții vor menționa cel puțin o acțiune/activitate cadru a proiectului pentru care dispun de resursele materiale și umane necesare și vor furniza o scurtă descriere a acțiunilor propuse în cadrul acestei activități cu prezentarea aspectelor considerate esențiale pentru obținerea rezultatelor așteptate și atingerea obiectivelor și a contribuției în parteneriat: plus valoare adusă proiectului (cf. Ghidul Solicitantului-Condiții Specifice „Adaptarea serviciilor educaționale adresate elevilor și personalului didactic din ÎPT – Stagii de practică pentru elevi”

(3) Declarația pe propria răspundere a reprezentantului legal (semnată și ștampilată de către acesta) că nu se încadrează în niciuna din situațiile de excludere stipulate în cadrul regulilor generale privind eligibilitatea partenerilor menționate în Ghidul Solicitantului- condiții generale;

(4) Declarație pe propria răspundere (semnată și ștampilată de către reprezentantul legal) prin care își asumă să depună toate diligențele pentru a asigura resursele financiare și umane necesare pe toată durata de implementare a proiectului și susținerea cofinanțării;

(5) Nota justificativă (Ghidul Solicitantului-Condiții Generale) care va conține o analiză a valorii adăugate a parteneriatului în ceea ce privește utilizarea eficientă a fondurilor precum și rolul partenerului în implementarea proiectului;

Nota justificativă va fi însoțită de:

- CV-urile în format EUROPASS ale coordonatorilor/experti cheie propuși de partener pentru proiect și a documentelor justificative din care să reiasă experiența profesională a expertului, precum și studiile/calificările acestuia. Fiecare CV trebuie să specifice poziția pentru care expertul este propus în proiect și trebuie să fie datat și semnat de expert.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

- Lista resurselor materiale deținute de partener și propuse pentru utilizare în cadrul proiectului (ex.: materiale, echipamente, vehicule, spații disponibile pentru desfășurarea activităților proiectului).

Toate documentele solicitate vor fi prezentate în limba română și vor fi depuse în forma precizată și în termenul stabilit prin prezentul anunț, asumate de reprezentantul legal (semnătura și ștampila), după caz.

NOTĂ: *Orice candidatură care nu respectă aceste cerințe și formatul anexelor propuse va fi automat respinsă.*

9. Criterii de verificare în etapa de calificare - Pe baza documentației depuse, comisia va verifica îndeplinirea criteriilor de calificare conform Grilei de evaluare- etapa de calificare a participanților- **ANEXA 3**.

10. Evaluarea participanților:

10.1. Evaluarea eligibilității dosarelor primite:

- a. Se evaluează atât conformitatea conținutului dosarului individual de participare, cât și conținutul calitativ al documentelor incluse.
- b. Dosarul individual de participare va fi declarat Admis sau, Respins, după caz.

10.2. Evaluarea dosarelor de participare declarate eligibile:

- a) Evaluarea dosarelor se face conform criteriilor de evaluare specificate în anunțul de selecție și anexele aferente acestuia, de către Comisia de evaluare.

- b) Pentru fiecare dosar de participare se acordă punctaj de la 1 la 100 conform criteriilor de evaluare.

Vor fi declarați admiși, candidații care întrunesc un punctaj egal cu sau mai mare de 65 de puncte. Vor fi declarați respinși candidații care întrunesc mai puțin de 65 de puncte. Partenerii vor fi selectați în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, până la acoperirea tuturor activităților proiectului.

Departajarea candidaților cu punctaje egale se va face în funcție de experiența cea mai mare.

- c) Se stabilește lista celor admiși, cu respectarea strictă a punctajelor obținute.

10.3. Dacă, în urma evaluării dosarelor de participare, comisia de evaluare constată că o informație lipsește sau nu este suficient de clară, Inspectoratul Școlar Județean Alba își rezervă dreptul de a solicita clarificări candidaților. Participanții vor fi înștiințați cu privire la solicitarea de clarificări, printr-o comunicare scrisă,



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro



MINISTERUL
EDUCAȚIEI

transmisă pe adresa de e-mail comunicată de către candidat în fișa partenerului. Se pot solicita clarificări atât în etapa de calificare a participanților cât și pentru etapa de evaluare și selectare a participanților.

10.4. Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de aplicanți se va efectua în termen de maximum 2 zile lucrătoare de la data transmiterii solicitării de către Inspectoratul Școlar Județean Alba.

10.5. În caz de egalitate a punctajului, departajarea se va face pe baza următoarelor criterii:

1. experiența și performanța în domeniul de activitate al participantului, relevantă pentru implementarea proiectului;
2. calitatea resursei umane care va fi implicată în procesul de implementare a proiectului;
3. gradul de înțelegere a obiectivelor proiectului și capacitatea de atingere a rezultatelor așteptate ca urmare a implementării proiectului.

Evaluarea ofertelor se va finaliza cu un Raport final privind rezultatul procedurii de selecție, datat și semnat de către toți membrii comisiei de evaluare, inclusiv de către președintele acesteia și asumat de către reprezentantul legal al entității finanțate din fonduri publice aplicante,

11. DEPUNEREA DOCUMENTELOR

Organizațiile interesate să participe la selecție pot depune dosarul cuprinzând toate documentele și informațiile solicitate prin următoarele mijloace: depunere la sediul ISJ Alba, poștă, curierat, e-mail, fax.

Dacă se alege varianta de depunere printat, vor depune documentele într-un plic sigilat având mențiunea: **"Pentru selecția de partener PEO 2021-2027/OP4/P08/ESO4.5"** la **secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Alba**, strada Gabriel Bethlen, Nr.7, Alba Iulia, județul Alba, până la data de 09.10.2023, ora 12.00.

Pentru varianta de depunere electronic, vă rugăm să utilizați următoarea adresă de email: secretariat@isjalba.ro, până la ora 24 a ultimei zi din anunțul de selecție. În subiectul mailului vă rugăm să precizați: **"Pentru selecția de partener PEO 2021-2027/OP4/P08/ESO4.5"**

Transmiterea răspunsurilor la clarificările solicitate de aplicanți se va efectua în termen de maximum două zile lucrătoare.

12. REZULTATUL PROCEDURII

Rezultatul procedurii de selecție se va publica pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Alba- <https://isjalba.ro/>- printr-un anunț care va conține informațiile cuprinse în anunțul de selecție și informații privind candidații/ofertanții participanți la procedură, admiși și respinși și punctajul obținut de fiecare dintre aceștia, iar partenerii selectați vor fi contactați direct, la datele de contact furnizate în Fișa partenerului.

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA**

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

Faptul că o entitate a fost selectată ca potențial partener conform acestui anunț, nu creează nici o obligație pentru **Inspectoratul Școlar Județean Alba** în situația în care cererea de finanțare depusă nu a fost selectată pentru finanțare. Toate acțiunile/activitățile desfășurate în timpul elaborării dosarului cererii de finanțare nu fac obiectul nici unei prețenții de natură financiară, sau de orice altă natură, pentru niciuna dintre părți.

Inspectoratul Școlar Județean Alba își rezervă dreptul de a solicita documente suport suplimentare partenerilor selectați înainte de încheierea acordului de parteneriat.

13. SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR

Ofertanții care nu au fost selectați de către **Inspectoratul Școlar Județean Alba** ca parteneri în vederea aplicării cererii de finanțare pentru proiectele care fac obiectul Anunțului de selecție pot depune contestație, în termen de 1 zi lucrătoare de la data publicării listei pe site-ul ISJ Alba-<https://isjalba.ro/>, contestații care se soluționează de comisia de contestații în termen de 1 zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor.

14. INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

Informații suplimentare privind procedura de selecție pot fi obținute la tel: 0744225317, e-mail: miron.alina@isjalba.ro, persoana de contact: Miron Alina Paula – inspector proiecte educaționale europene.

CALENDARUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE:

Publicarea anunțului de selecție a potențialilor partenerilor	27.09.2023
Depunerea dosarelor	28.09.2023-11.10.2023, ora 12.00
Etapă I-Verificarea administrativă a dosarelor	12.10.2023
Etapă II-Evaluarea în vederea selecției partenerilor	12.10.2023
Anunț candidați admiși	12.10.2023
Depunere contestații	13.10.2023, ora 12.00
Soluționare contestații	13.10.2023
Afișare rezultat final	13.10.2023

ANEXE:



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

Anexa 1 - Scrisoare de intenție

Anexa 2 - Fișă partener

Anexa 3 - Grila de evaluare -etapa de calificare a participanților

Anexa 4 - Grila de evaluare și selectare a participanților

Anexele vor fi publicate pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Alba- <https://isjalba.ro/>, în format editabil, odată cu anunțul de selecție.

Inspectoratul Școlar Județean Alba

Inspector școlar general adjunct,

Prof. Gheorghiță Delia Angela





INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro



**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

Anexa nr. 1

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Educație și Ocupare 2021-2027 ce urmează a fi depus de către Inspectoratul Școlar Județean Alba.

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de parteneriat cu entități de drept privat, pentru depunerea unei cereri de finanțare pe Obiectiv de politică: 4 „Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale“, Prioritate: P08 „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic“, Obiectiv specific: ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)“.

_____ (denumirea organizației) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul proiectului cu tema:

(se vor alege teme/activități din cele propuse de Inspectoratul Școlar Județean Alba)

Precizăm că _____ (denumirea organizației) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Obiectiv de politică: 4 „Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea Pilonului european al drepturilor sociale“, Prioritate: P08 „Creșterea accesibilității, atractivității și calității învățământului profesional și tehnic“, Obiectiv specific: ESO4.5 „Îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemelor de educație și formare pentru piața muncii, inclusiv prin validarea învățării non-formale și informale, pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale, precum și prin promovarea introducerii sistemelor de formare duală și a sistemelor de ucenicie (FSE+)“.

În cadrul activității ne propunem să aducem următoarea contribuție:

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect PEO.

Declar pe proprie răspundere că nu ne aflăm în niciuna din situațiile menționate în anunțul de selecție parteneri.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

Ștampilă

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA**

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro**MINISTERUL
EDUCAȚIEI****Anexa nr.2****FIȘA PARTENERULUI**

Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Cifra de afaceri	<i>Pentru ultimii 3 ani</i>
Date de contact(<i>adresă, tel., fax, e-mail</i>)	
Persoana de contact(<i>nume, poziția în organizație</i>)	
Tema de proiect pentru care aplica	
Descrierea activității organizației, relevanta pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener</i>
Activitatea /activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (<i>conform Ghidului</i>)	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus</i>

Detaliați în tabelul de mai jos experiența anterioară relevantă pentru activitățile din cadrul proiectului în care doriți să va implicați și/sau în proiecte cu finanțare nerambursabilă:

Titlul proiectului (<i>conform contractului de finanțare/contract servicii</i>)	
ID-ul proiectului (<i>acordat de instituția finanțatoare</i>) / Contract	

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA**

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

servicii	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant/beneficiar/partener/contractor)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	<i>Implementat sau în curs de implementare</i>
Durata implementării proiectului	
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	
Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)	
Numele instituției finanțatoare	

Notă

Rubricile vor fi integral completate.

Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

.....

Semnătura

Ștampila

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA**

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro**MINISTERUL
EDUCAȚIEI****Anexa nr. 3****GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICARE A CANDIDAȚILOR**

Criteriu calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat ambele documente solicitate (Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului)		
Documentele solicitate respecta modelul publicat pe site-ul Inspectoratului Școlar Județean Alba		
Rubricile Fișei partenerului sunt integral completate		
II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
Are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului.		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
III. Conduita candidatului		
Nu este subiect al unui conflict de interese		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale		

Notă

Candidatul se considera calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA**

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro**MINISTERUL
EDUCAȚIEI****Anexa nr. 4****GRILA EVALUARE ȘI SELECTARE A OFERTANȚILOR**

Criterii de selecție		Punctaj maxim
1. Capacitatea operațională și financiară		50 puncte
1.1 Resurse umane:		30 puncte
1.1.1 Minim doi experți cheie cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). 2 experți – 5 puncte 3 experți – 10 puncte Mai mult de 3 experți – 15 puncte		15 puncte
1.1.2 Evaluarea calitativă a experienței din CV Nivel scăzut (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 1 an) – 5 puncte Nivel mediu (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de minim 2 ani) – 10 puncte Nivel înalt (experții propuși au experiență dovedită în activitățile proiectului de peste 3 ani) – 15 puncte		15 puncte
1.2 Situația financiară (Suma cifra de afaceri/suma veniturilor totale – ultimii 3 ani) : Sub 900.000 lei - 5 puncte Între 1.200.000 lei și 1.600.000 lei - 10 puncte Peste 1.600.000 lei - 20 puncte		20 puncte
2. Capacitatea profesională		20 puncte
2.1 Dovada implementării unor proiecte cu finanțare europeană de către partener Între 1-2 proiecte – 5 puncte Mai mult de 2 proiecte – 10 puncte		10 puncte
2.2 Dovada experienței partenerului în domeniul activităților proiectului 1 an – 1 punct Între 2-3 ani – 5 puncte Peste 3 ani – 10 puncte		10 puncte
3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului		30 puncte
Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice 1 activitate – 10 puncte		30 puncte

**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA**

Str. Gabriel Bethlen, Nr. 7, Alba Iulia, 510009

Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663

secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro

**MINISTERUL
EDUCAȚIEI**

	2 activități – 20 puncte 3 activități – 30 puncte	
	TOTAL	100 puncte

Notă*Prin activități principale se înțeleg acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului.***Exemplu pentru calculul capacității financiare - lei**

Vechime	Metoda	Capacitatea financiara	AFN maxim
Mai mare de 1 an	Suma cifra de afaceri/suma veniturilor totale	An n-1 – 400.000 An n-2 – 400.000 An n-3 – 500.000 An n-4 – 300.000 Total – 1.600.000	1.600.000
	40% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale.	Valoare AFN proiect- 3.000.0000	40%*3.000.000 = 1.200.000
Mai mica de 1 an	30% din valoarea asistenței financiare nerambursabile totale.	Valoare AFN proiect- 3.000.0000	30%*3.000.000 = 900.000