



UNIUNEA EUROPEANĂ

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

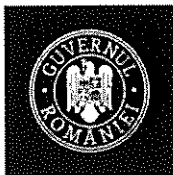
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 –Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468



Instrumente Structurale
2014-2020

Nr. 109/28.08.2018

ANUNȚ DE SELECȚIE

Inspectoratul Școlar Județean Alba
(Partener 1)

anunță scoaterea la concurs
în cadrul proiectului „Școală prietenoasă” ID 106468
a unui post de expert (Coordonator activități partener asociat PA3- Școala Gimnazială „Simion
Bărnuțiu” Blaj-Tiur)
în cadrul (sub)activității A.2.1 „Funcționalizarea serviciilor în cadrul
parteneriatului ”

I. INFORMAȚII PROIECT

Parteneriatul proiectului:

- SOLICITANT: ASOCIAȚIA AS 2001
- PARTENER 1: INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA
- PARTENER 2: ORAȘ ZLATNA
- PARTENER 3: FORMA.AZIONE srl

Obiectivul general al proiectului:

Scopul proiectului este prevenirea și reducerea abandonului școlar timpuriu, menținerea și reintegrarea în sistemul de învățământ obligatoriu, promovarea accesului egal la învățământul preșcolar și școlar, inclusiv prin cursuri de învățare tip „a doua șansă” a copiilor, elevilor, tinerilor și adulților din județul Alba.

Prin acest proiect ne propunem să contribuim la creșterea incluziunii și calității sistemului de învățământ din județul Alba, cu accent pe persoanele aparținând comunităților romă și a celor din mediul rural, în conformitate cu principiile directoare ale Strategiei privind reducerea părăsirii timpurii a școlii.

Durata de implementare proiect: 22.05.2018-21.05.2021

Buget proiect: 9.216.651,83 lei

II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Inspectoratul Școlar Județean Alba organizează selecție pentru angajarea unui expert (pe perioadă determinată) în cadrul proiectului cu titlul „Școala prietenoasă” ID 106468. Selecția candidaților se va face în vederea implementării activității A.2.1 (în cadrul Partenerului Asociat



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 –Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

PA3- Școala Gimnazială „Simion Bărnuțiu” Blaj-Tiur, va fi angajat un coordonator activități care să supervizeze toate activitățile desfășurate în școală).

În vederea atingerii rezultatului/rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, Partenerul 1- ISJ Alba va selecta și contracta un expert potrivit Tabelului 1.

Nr. crt.	(Sub)activitatea nr. și denumire	Număr experți	Durata (sub)activității	Nr.ore/expert
1.	A2.1 Funcționalizarea serviciilor în cadrul parteneriatului	1	Aprobarea notificării expertului selectat până la data de 21.05.2021	2 ore/zi

Conform Ordin nr. 3920./08.06.2018 de aprobare a *Procedurii de sistem privind selecția și recrutarea experților*, în procesul de recrutare și selecție experți în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ **condițiilor generale și termenilor de referință** pentru participare mai jos menționate.

III. CONDIȚII GENERALE:

Expertul:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- are cel puțin 5 ani experiență în domeniul coordonării proiectelor cu finanțare europeană (POSDRU, Erasmus etc)
- nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- îndeplinește alte condiții generale în funcție de specificul proiectului.

IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTUL SCOS LA CONCURS:

- Denumire expert: **Coordonator activități partener asociat PA3 – Școala Gimnazială ”Simion Bărnuțiu” Blaj-Tiur**
- Număr posturi vacante: **1 expert.**



UNIUNEA EUROPEANĂ

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 –Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursurile de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468



Instrumente Structurale
2014-2020

c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului până la 21.05.2021. Expertul va presta activități într-un număr de 2 ore/zi de la data aprobării notificării expertului selectat până la data de 21.05.2021.

d) Descrierea activității A2.1 „Funcționalizarea serviciilor în cadrul parteneriatului”, conform cererii de finanțare pentru PA3 – Școala Gimnazială ”Simion Bărnuțiu” Blaj-Tiur este implicată, cel puțin astfel:

- Facilitează accesul partenerilor în unitatea de învățământ și comunicarea acestora cu grupurile țintă (elevi, părinți, cadre didactice și personal de sprijin) din cadrul acesteia.
- Participă activ la toate activitățile proiectului care implică unitatea de învățământ și grupurile țintă aferente, în vederea atingerii indicatorilor și rezultatelor propuse în Cererea de finanțare.
- Documentează valoarea indicatorilor aferenți activităților proiectului, care sunt la dispoziția unității de învățământ, la începutul proiectului și monitorizează evoluția lor (inclusiv prin completarea corectă și la zi a informațiilor în baza de date SIIR) pentru toate grupurile țintă la care are acces.
- Oferă partenerilor de proiect informații corecte și complete privind progresul activităților și tuturor grupurilor țintă la care are acces, în vederea evaluării activităților din proiect și a raportării către finanțator.
- Asigura corelarea Planului de Dezvoltare Instituțională al unității de învățământ cu direcțiile strategice ale proiectului.

e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post vacant/expert	Condiții specifice*
Coordonator activități partener asociat PA3 - Școala Gimnazială ”Simion Bărnuțiu” Blaj-Tiur	<p>-Răspunde de Subactivitatea 2.1 Funcționalizarea serviciilor în cadrul parteneriatului din cadrul Activității 2. Dezvoltarea de servicii noi în școlile partener.</p> <p>-Coordonarea, planificarea, evaluarea, monitorizarea activității de dezvoltare de servicii noi în școlile partener desfășurate în cadrul proiectului “Școala prietenoasă”</p> <p>-Coordonarea eficientă a activității în vederea atingerii obiectivelor stabilite la cele mai înalte standarde de calitate.</p> <p>- Asigurarea comunicării cu partenerii din cadrul proiectului și respectarea obligațiilor contractuale care decurg din acordurile de parteneriat.</p> <p>- Pregătirea și organizarea planurilor de activitate în cadrul proiectului și asigurarea resurselor necesare pentru atingerea obiectivelor</p>



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 –Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

proiectului.

- Administrarea bugetului alocat activității în conformitate cu procedurile interne aplicabile și cu condițiile finanțatorului.
- Valorificarea și dezvoltarea oportunităților pe durata implementării proiectului.
- Este responsabil și va realiza organizarea și coordonarea managementului general al activității, va efectua evaluarea internă a progresului activității în cadrul proiectului și va realiza raportările periodice către finanțator, este responsabil și va asigura implementarea activității.
- Este responsabil și va coordona activitățile de promovare, informare și publicitate, va aproba instrumentele de lucru, va întocmi planul de distribuire a materialelor informative și promoționale, va monitoriza și verifica desfășurarea procesului de achiziții publice, va elabora procedurile operaționale, va coordona, monitoriza și controla activitatea tuturor membrilor echipei de implementare din cadrul activității alocate.
- Reprezintă partenerul în relația cu terții.
- Participă, alături de echipa de management, la coordonarea implementării proiectului în conformitate cu metodologia și planul de activități stabilite în proiect.
- Coordonează activitatea din cadrul proiectului supervizând direct echipele tehnice, consultanții și alți colaboratori implicați.
- Stabilește relații de colaborare pe termen lung cu partenerii, clienții, beneficiarii și finanțatorii proiectului.
- Monitorizează în timp progresul atins față de obiectivele propuse și redactează rapoarte lunare către finanțatori, parteneri și beneficiari cu respectarea datelor prevăzute în contracte.
- Asigură circulația informației în cadrul proiectului și pentru alte departamente ale instituției, participând periodic la întâlniri cu echipa de proiect și prezentând rezultatele.
- Asigură rezolvarea problemelor apărute în



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 –Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

realizarea activității și informează la timp echipa de management despre problemele apărute și pe care nu le poate rezolva la nivelul său.

- Coordonează arhivarea corespunzătoare a întregii documentații legate de proiect;
- Face propuneri de îmbunătățire a stilului de lucru pentru a maximiza eficiența atingerii obiectivelor propuse;
- Evaluează impactul proiectului și îl comunică echipei de management, finanțatorilor și partenerilor de proiect;
- Stabilește conform structurii organizatorice și a ROF sarcinile și responsabilitățile personalului din subordine, în baza fișelor de post. Va stabili atribuțiile și responsabilitățile fiecărui membru al echipei de implementare, va monitoriza, controla și evalua îndeplinirea sarcinilor, va întocmi planul de măsuri pentru soluționarea eventualelor întârzieri și abateri de la graficul activităților.
- Răspunde de rezolvarea promptă a problemelor de comunicare ce apar în cadrul activității.

f) Cerințe/competențe necesare :

- capacitatea de a înțelege comportamentul uman
- capacitatea de a evalua, motiva și a lua decizii
- cunostințe de management
- calități și aptitudini manageriale

Limba 1	ENGLEZA
Înțelegere	A1
Vorbire	A1
Scriere	A1

g) Constituie avantaje:

-experiență de coordonare pe proiecte cu finanțare europeană (POSDRU/POCU, ERASMUS)

h) Abilități:

- capacitate de lucru în echipă;
- orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
- capacitate de analiză și sinteză;
- capacitate organizatorică și administrativă pentru planificarea și desfășurarea întâlnirilor de lucru în echipe interdisciplinare;



UNIUNEA EUROPEANĂ

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

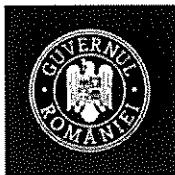
Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 –Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la cursurile de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468



Instrumente Structurale
2014-2020

- capacitatea de a organiza activități de cercetare evaluativă;
- capacitatea de a organiza activități de documentare și de redactare a textului științific;
- capacitatea de a realiza documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
- capacitatea de utilizare a documentelor de politică educațională și europeană.

V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagina (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă însoțite de documentele originale și se depun certificate pentru conformitate cu originalul sau în copii legalizate.

VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII:

Candidații vor depune documentele la sediul Inspectoratului Școlar Județean Alba, Partener 1 din Str. Gabriel Bethlen, Nr.7, Alba Iulia, Județ Alba, până la data de 12.09.2018, ora 14,00.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.



UNIUNEA EUROPEANĂ

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 –Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468



Instrumente Structurale
2014-2020

VII. EVALUAREA CANDIDATURILOR/PROBELE DE CONCURS:

Candidaturile vor fi evaluate de comisia de evaluare a candidaturilor depuse formată din minim 3 membri din cadrul Inspectoratului Școlar Județean Alba. Selecția cuprinde 2 etape, etapa administrativă și etapa de evaluare a CV-ului însoțit de documentele justificative.

Criterii de evaluare:

A. Evaluarea administrativă:-probă eliminatorie

- a. CV-ul respectă formatul Europass;
- b. Sunt atașate documentele justificative solicitate;
Dacă unul din criteriile nu este îndeplinit dosarul este respins și nu intră în etapa următoare.

B. Evaluarea candidaturilor:

- studii superioare finalizate - 3 ani - **40 puncte**
- experiență specifică
 - 0-5 ani - **30 puncte**,
 - 5-10 ani-**40 puncte**,
 - peste 10 ani-**50 puncte**
- Limba engleză - Nivel minim A1 – Utilizator elementar nivel 1-**10 puncte**

Pentru a putea fi admis un candidat trebuie să cumuleze minim 70 de puncte.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediu/online în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face prin afișare la sediul ISJ Alba-P1 pe pagina web a ISJ Alba (www.isj.albanet.ro), la adresa Str. Gabriel Bethlen, Nr.7, Alba Iulia, Județ Alba, conform calendarului de concurs.

Ca urmare a desfășurării probelor de evaluare, comisia va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a notelor acordate.Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajului, în limita numărului de posturi din anunțul de selecție.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează la sediul ISJ Alba-P1, pe pagina web www.isj.albanet.ro, la adresa Str. Gabriel Bethlen, Nr.7, Alba Iulia, Județ Alba, conform calendarului de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii “admis” sau “respins”.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

FONDUL SOCIAL EUROPEAN

Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

Axa prioritară: 6 – Educație și competențe

Obiectiv specific: 10.1-Reducerea și prevenirea abandonului școlar timpuriu și promovarea accesului egal la învățământul preșcolar, primar și secundar de calitate, inclusiv la parcursuri de învățare formale, non formale și informale pentru reintegrarea în educație și formare

Titlul proiectului: Școala prietenoasă

Contract POCU/74/6/18/106468

Candidații care îndeplinesc baremul minim pentru selecție (70 puncte), dar nu sunt în lista celor declarați admiși, vor constitui corpul de rezervă pentru poziția respectivă pe toată perioada derulării activității.

VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI:

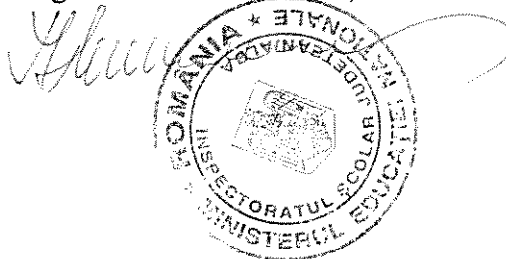
Perioada	Activitatea
28.08.2018-12.09.2018, ora 14,00	Depunerea dosarelor
13.09.2018	Evaluarea candidaturilor
14.09.2018, ora 12,00	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
17.09.2018 (ora 8-12,00)	Depunerea eventualelor contestații
17.09.2018	Soluționarea eventualelor contestații
17.09.2018, ora 16,00	Afișarea rezultatelor finale

Afișat astăzi, 28.08.2018 la sediul ISJ ALBA

Anexe anunt:

- Anexa 1: Cerere înscriere concurs
- Anexa 2: Declarație disponibilitate

Inspector școlar general,
Prof. Eugenia Marcela Dărămuș



Întocmit,

Inspector școlar,
Prof. Ramona Cucea